

МЕДИЦИНСКА ШКОЛА „ДР АЛЕКСА САВИЋ“ ПРОКУПЉЕ

Ратка Павловића 20, 18400 Прокупље

Референтни број пројекта: 2025-1-RS01-KA121-VET-000319080

Број акредитације: 2023-1-RS01-KA120-VET-000192673

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МЕДИЦИНСКА ШКОЛА
„ДР АЛЕКСА САВИЋ“ ПРОКУПЉЕ

Бр. 241
16. Срп. 2026 год.
ПРОКУПЉЕ

ПРАВИЛНИК О РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР УЧЕНИКА ЗА УЧЕШЋЕ У ЕРАЗМУС+ МОБИЛНОСТИ

донет ради спровођења Јавног позива за избор ученика за учешће у Erasmus+ KA121-VET пројекту

Члан 1.

Предмет Правилника

Овим Правилником уређује се начин рада Комисије за избор ученика за учешће у Erasmus+ мобилности у оквиру пројекта:

2025-1-RS01-KA121-VET-000319080

финансираног средствима Европске уније кроз програм Erasmus+.

Правилником се уређује:

- поступак рада Комисије,
- административна провера пријава,
- критеријуми бодовања,
- начин рангирања кандидата,
- поступак у случају једнаког броја бодова,
- поступак по жалбама,
- вођење документације и записника.

Члан 2.

Правни основ

Комисија спроводи поступак избора у складу са:

- Erasmus+ правилима,
- одобреним Erasmus+ пројектом школе,
- Erasmus акредитацијом школе,
- Јавним позивом за избор ученика,
- Законом о основама система образовања и васпитања,
- Законом о заштити података о личности,
- интерним актима школе.

Члан 3.

Јавни позив

Комисија поступа по Јавном позиву за избор ученика за Erasmus+ мобилност.

Позив је објављен:

11. маја 2026. године.

Рок за подношење пријава био је:

12. јун 2026. године.

ПРЕЛИМИНАРНА РАНГ ЛИСТА објављује се најкасније у року од пет дана од затварања конкурса.



Sufinansira
Evropska unija

Рок за жалбе износи 48 часова.

Коначна ранг листа објављује се након разматрања свих благовремених жалби.

Члан 4.

Комисија

Комисију именује директор школе.

Комисија има три члана.

Председник Комисије руководи радом Комисије и потписује записнике.

Сви чланови Комисије су дужни да поступају непристрасно и независно.

Уколико постоји сукоб интереса, члан Комисије се изузима из одлучивања.

Члан 5.

Начин рада

Комисија ради на седници.

Све пријаве разматрају се по редоследу пристизања.

За сваког кандидата формира се **један бодовни лист**, који попуњава Комисија на основу достављене документације и утврђених критеријума.

Бодови се утврђују заједнички, консензусом чланова Комисије, а уколико није могуће постићи консензус, одлука се доноси већином гласова.

По завршетку бодовања утврђује се коначан број бодова и сачињава прелиминарна ранг листа.

Члан 6.

Документација која се разматра

Комисија разматра искључиво документацију достављену путем званичног Google формулара и приложених докумената.

То подразумева:

- попуњену електронску пријаву,
- Europass CV на енглеском језику,
- скенирани пасош или личну карту,
- податке о успеху,
- податке о инклузији,
- школским активностима,
- наградама,
- ваннаставним активностима.

Накнадно достављена документа неће бити разматрана, осим у случајевима предвиђеним Јавним позивом.

Члан 7.

Административна провера

Пре бодовања Комисија утврђује да ли пријава садржи:



Sufinansira
Evropska unija

- ☐ попуњен формулар
 - ☐ Europass CV
 - ☐ пасош или личну карту
 - ☐ потврђене сагласности
 - ☐ све обавезне податке
- Непотпуне пријаве се не бодјују.
О томе се сачињава записник.

Члан 8.

Бодовање

Максималан број бодова је 100.

1. Школски успех

2,00–2,99 5 бодова

3,00–3,99 10 бодова

4,00–4,49 15 бодова

4,50–5,00 20 бодова

2. Енглески језик

оцена 3 5 бодова

оцена 4 10 бодова

оцена 5 15 бодова

3. Здравствена нега

оцена 3 5 бодова

оцена 4 10 бодова

оцена 5 15 бодова

4. Europass CV

Комисија посебно вреднује:

- прегледност,
- уредност,
- професионалну презентацију,
- додатне активности,
- дигиталне компетенције,
- језичке компетенције.

Максимално 20 бодова.

5. Награде

једна награда 5 бодова

две или више 10 бодова

6. Инклузија

Кандидати који испуњавају Erasmus+ услове за инклузију добијају 5 бодова.

Комисија може накнадно затражити доказ.

7. Школске активности



**Sufinansira
Evropska unija**

до две активности 5 бодова
три или више 10 бодова

8. Волонтерске активности

активно учешће 5 бодова

Члан 9.

Забрана дуплог бодовања

Иста активност не може бити бодована у више критеријума.

Уколико је иста активност наведена у Europass CV и у Google пријави, Комисија је признаје само једном.

Члан 10.

Провера података

Комисија има право да провери:

- оцене,
- успех,
- награде,
- инклузију,
- школске активности,
- тачност навода.

Уколико се утврди да су достављени нетачни подаци, кандидат добија нула бодова за спорни критеријум или се дисквалификује.

Члан 11.

Једнак број бодова

У случају истог броја бодова предност има кандидат који има:

1. већи број бодова за школски успех,
2. већи број бодова за енглески језик,
3. већи број бодова за здравствену негу,
4. већи број бодова за Europass CV,
5. статус инклузије.

Уколико и након примене наведених критеријума два или више кандидата имају исти број бодова, предност се даје кандидату који је у претходној школској години остварио вишу просечну оцелу.

Члан 12.

Жалбе

Кандидати имају право жалбе у року од 48 часова од објављивања прелиминарне ранг листе.

Комисија разматра искључиво:

- административне пропусте,
- грешке у бодовању,
- рачунске грешке.

Члан 13.



**Sufinansira
Evropska unija**

Записник

О свакој седници Комисије води се записник који садржи:

- датум седнице,
- присутне чланове,
- број пријава,
- административну проверу,
- бодовне листе,
- прелиминарну ранг листу,
- коначну ранг листу,
- потписе чланова Комисије.

Члан 14.

Завршне одредбе

Овај Правилник примењује се искључиво на избор ученика за Erasmus+ мобилност у оквиру пројекта: **2025-1-RS01-KA121-VET-000319080**.



**Sufinansira
Evropska unija**